

प्रेषक,

एस0एस0टोलिया,  
अनु सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक, अभियोजन,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

गृह अनुभाग-5

देहरादून: दिनांक 22 जनवरी, 2007

विषय:- वित्तीय वर्ष 2006-2007 में आय-व्ययक की स्वीकृति।  
महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या-559/XX(5)/06-07अभि0/बजट/06, दिनांक 22 मई, 2006 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय अभियोजन विभाग हेतु वित्तीय वर्ष 2006-2007 में प्राविधानित आय-व्ययक से निम्न विवरणानुसार रू0-4,10,000/- (रुपये चार लाख दस हजार मात्र) की धनराशि सहर्ष स्वीकृत करते हैं :-

मानक मद	स्वीकृत धनराशि (हजार रू0 में)
11-लेखन सामग्री/फार्मों की छपाई	50
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50
26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	50
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	50
29-अनुरक्षण	10
42-अन्य व्यय	25
45-अवकाश यात्रा व्यय	50
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर कय	100
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण एवं तत्संबंधी लेखन सामग्री	25
योग:- (रुपये चार लाख दस हजार मात्र)	410

2- जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर जी जाय।

3- जारी स्वीकृति के सापेक्ष व्यय का विवरण निर्धारित प्रपत्र बी0एम0-13 पर नियमितरूप से वित्त विभाग तथा गृह विभाग को प्रत्येक माह विलम्बतम 20 तारीख तक (पूर्व माह की सूचना) उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।

4- मितव्ययिता सम्बन्धी शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।

5- 31 मार्च, 2007 तक अवशेष बची धनराशि इसी वित्तीय वर्ष में शासन को समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

6- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-2007 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-10 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-"2055-पुलिस-800-अन्य व्यय-03-अभियोजन अधिष्ठान-00-आयोजनेत्तर" के अन्तर्गत सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

7- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-46/XXVII/5(1)/2007,  
दिनांक 31 जनवरी, 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(एस0एस0टोलिया)  
अनु सचिव।

संख्या-22(1)/XX(5)/07-07अभि0/बजट/06, तदिदनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबेराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
- 2- संबंधित कोषाधिकारी।
- 3- वित्त अनुभाग-1
- 4- गार्ड फाईल।
- 5- एन0आई0सी0 सचिवालय परिसर।

अज्ञा से,

(एस0एस0टोलिया)  
अनु सचिव।